

Утверждено
Директор школы Л.В.Верещагина
Приказ № 112 от 08.09.2011 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о деятельности библиотеки в МКОУ Отрокская СОШ

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует деятельность библиотеки в общеобразовательном учреждении.
2. Библиотека создает условия для реализации гражданам РФ гарантированного государством права на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами.
3. Библиотека ОУ руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, Типовым положением об образовательном учреждении, решениями соответствующего органа управления образованием, Уставом общеобразовательного учреждения, настоящим Положением.
4. Основными целями библиотеки общеобразовательного учреждения являются цели школы:
Формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитания трудолюбия, гражданственности, любви к окружающей природе, Родине, формирование здорового образа жизни.
5. Порядок пользования источниками информации, перечень основных услуг и условия их предоставления определяется правилами пользования библиотекой.
6. Библиотека несет ответственность за качество библиотечно-информационного обслуживания и его соответствия возрастным психофизическим особенностям обучающихся.

II. Основные задачи.

1. Обеспечение пользователям доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям.
2. Обеспечение образовательного процесса, самообразования в соответствии с образовательными программами информационными ресурсами на различных носителях:

- бумажном (книжный фонд);
 - магнитном (фонд аудио- и видеокассет);
 - цифровом (CD-диски);
 - иными.
3. Формирование, накопление, обработка, систематизация фонда носителей информации и его продвижение к участникам образовательного процесса: обучающимся, педагогическим работникам, родителям (законным представителям) обучающихся.
 4. Организация оперативного библиотечно-информационного обслуживания участников образовательного процесса в соответствии с их информационными запросами.
 5. Организация и ведение справочно-поискового аппарата: каталогов, картотек.
 6. Воспитание библиотечно-информационной культуры, обучение современным методам работы с источниками информации.
 7. Совершенствование номенклатуры представляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий, формирование комфортной библиотечной среды, совершенствование библиотечной этики.

III. Основные функции.

1. Формирует фонд библиотечно-библиографических и информационных ресурсов общеобразовательного учреждения:
 - комплектует единый универсальный фонд учебными, художественными, научными, научно-популярными документами для участников образовательного процесса на традиционных и нетрадиционных носителях информации;
 - пополняет фонд информационными ресурсами сети Интернет,